

## Reģionālā skolotāju pieredzes konference “Praktiski. Lietpratībai. Kurzeme”

2022. gada 26. aprīlī

### 10. Izglītības tehnoloģiju pieredze

1. paralēlā sesija, plkst. 13.45–15.00	11.1.1. Kā izmantot digitālos rīkus digitālo caurviju prasmju attīstīšanā un apgūšanā pirmsskolā?	11.1.2. Kā organizēt digitalizācijas procesu izglītības iestādē?
2. paralēlā sesija, plkst. 15.15 - 16.30	11.2.1. Kā veidot un publicēt video pamācības? MEISTARKLASE	
3. paralēlā sesija, plkst. 16.45 - 18.00	11.3.1. Kā izmantot daudzveidīgus digitālos resursus un IT rīkus mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai pirmsskolā? DARBNĪCA	11.3.2. Kā efektīvi un pārdomāti izmantot <i>Microsoft</i> risinājumus mācību stundās? MEISTARKLASE

## **1.sesija (13:45-15:00):**

### **11.1.1. Kā izmantot digitālos rīkus digitālo caurviju prasmju attīstīšanā un apgūšanā pirmsskolā?**

Gūsiet ieskatu, kādas iespējas pirmsskolas izglītības iestādē darbā ar bērniem sniedz dažādi digitālie rīki (*Photon* izglītības robots, planšetdatori u. c.) un mobilās lietotnes un kā tās palīdz attīstīt digitālās caurviju prasmes. Dzirdēsiet dažādus piemērus, kuri būs papildināti ar konkrētu sasniedzamo rezultātu katrai lietotnei vai rīkam.

**Nansija Auza**, Kuldīgas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” izglītības metodiķe.

Dzirdēsiet pieredzi, kā skolotāji pirmsskolā sāka apgūt digitālo rīku lietošanu ikdienas darbā, aktualizējot digitālās caurviju prasmes apguvi bērniem.

Uzzināsiet, kā ieinteresēt un mudināt kolēģus iekļaut ikdienas mācību procesā dažādus digitālos rīkus.

**Linda Celma**, Sabiles pirmsskolas izglītības iestādes “Vīnodziņa” metodiķe.

**Moderators: Ilmārs Zučiks.**

*#izglītības tehnoloģijas #pirmsskola #pirmsskolu skolotājiem #metodiķiem #izglītības iestāžu vadībai*

### 11.1.2. Kā organizēt digitalizācijas procesu izglītības iestādē?

Dzirdēsiet Skrundas vidusskolas pieredzi digitālo caurviju prasmju mācīšanā. Uzzināsiet, kā atbalstīt sākumsskolas skolotājus (1.–3. klase) tehnoloģiju ieviešanā mācību procesā, organizējot sadarbību ar datorikas skolotāju un integrējot datorikas sasniedzamos rezultātus sākumskolas mācību saturā.  
**Inguna Berga**, Skrundas vidusskolas direktora vietniece un pamatskolas skolotāja.

Gūsiet idejas par pieejamo tehnoloģiju izmantošanu, lai efektīvi strādātu attālinātu un kombinētu mācību laikā. Pieredzes stāsta autore dalīsies pieredzē, kā izmantot interaktīvo ekrānu 2. klases mācību procesā. Dzirdēsiet, kā izmantot mācīšanās platformu *Skolo.lv* kā vietni, kur skolēnam pieejami visi materiāli par mācību tēmu, to skaitā pašpārbaudes uzdevumi.

**Liene Klagiša**, Druvas vidusskolas sākumskolas skolotāja.

Uzzināsiet, kā iekļaut [Skolo.lv](https://www.skolo.lv) mācību vidi izglītības procesā. Dzirdēsiet pieredzi, kā izvērtēt priekšnosacījumus un izvirzīt uzdevumus turpmākai darbībai, organizējot pārejas procesu uz šo platformu.

**Kristīne Novade**, Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5. vidusskolas direktores vietniece izglītības jautājumos, latviešu valodas un literatūras skolotāja, un **Artūrs Ausējs**, IT tehnoloģiju speciālists, informātikas un datorikas skolotājs.

**Moderatore: Anželika Jevdokimova.**

*#izglitiba tehnologijas #sakumskola #pamatizglitiba #skolu skolotajiem #izglitiba iestazu vadibai*

## **2. sesija (15:15-16:30)**

### 11.2.1. Kā veidot un publicēt video pamācības? MEISTARKLASE

Veidojot video pamācības, tās var izmantot gan stundās klātienē, gan attālinātā mācību procesā. Meistarklases laikā uzzināsiet, kā ierakstīt, apstrādāt un publicēt video pamācības, kas ir jāņem vērā saistībā ar privātumu un autortiesībām, kādas ir video pamācību izmantošanas iespējas stundās.

**Uģis Pekša**, Jelgavas Valsts ģimnāzijas un Jelgavas 4. sākumskolas datorikas un programmēšanas skolotājs.

**Moderators: Uģis Pekša.**

*#datorika #programmēšana #izglitiba tehnologijas #pamatizglitiba #vidusskola #skolu skolotajiem*

### **3. sesija (16:45-18:00)**

#### **11.3.1. Kā izmantot daudzveidīgus digitālos resursus un IT rīkus mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai pirmsskolā? DARBNĪCA**

Darbnīcā runāsim par to, kāda ir skolotāja loma mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanā un digitālo caurviju prasmju attīstīšanā pirmsskolā. Iepazīsiet Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” pieredzi, gūsiet ieskatu par dažādu IT rīku izmantošanu mācību procesā un mācību satura veidošanā atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem, tematam, vajadzībām u. c. Varēsiet praktiski izmēģināt dažādus IT rīkus.

**Daiga Jansone**, Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” vadītāja vietniece izglītības jomā, izglītības tehnoloģiju mentore.

**Moderatore: Daiga Jansone.**

*#pirmsskola #pirmsskolu skolotājiem #izglītības iestāžu vadībai*

#### **11.3.2. Kā efektīvi un pārdomāti izmantot *Microsoft* risinājumus mācību stundās? MEISTARKLASE**

Meistarklasē uzzināsim par Talsu 2. vidusskolas pieredzi ceļā uz digitālo transformāciju, izmantojot *Microsoft Office 365*. Dzirdēsiet praktiskus piemērus, kā efektīvi un pārdomāti var izmantot *Microsoft* risinājumus mācību stundās no 1. Līdz 12. klasei, īstenojot kompetencēs balstītu mācību saturu.

**Liene Katlapa**, Talsu 2. vidusskolas direktora vietniece izglītības jomā, izglītības tehnoloģiju mentore.

**Moderatore: Liene Katlapa.**

*#izglītības iestāžu vadībai #metodiķiem #skolu skolotājiem*